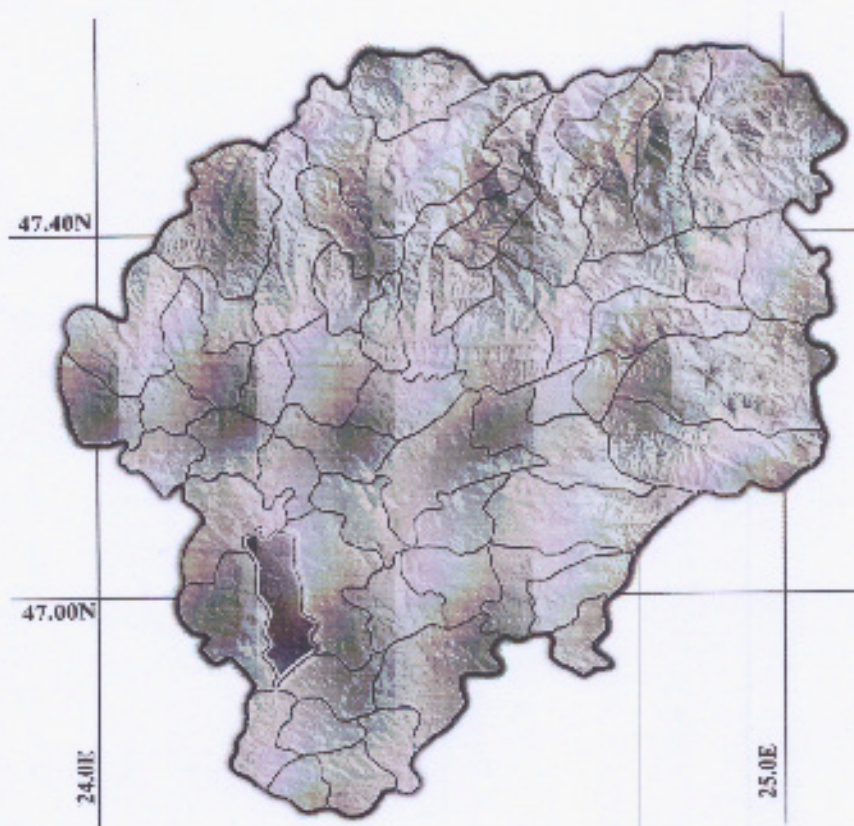


**STRATEGIA
DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE
LA NIVELUL COMUNEI MATEI, JUDETUL BISTRITA-NASAUD,
PENTRU PERIOADA 2019-2023**

I. Informații privind comuna Matei



1. Cadrul natural

Asezare geografica

Comuna MATEI este situata in nord-estul Campiei Transilvaniei, la 24 km de Beclean, 50 km de Nasaud si la 35 km de Bistrita - municipiul resedinta de judet si este invecinata cu Sanmihaiu de Campie – sud-est, Lechinta – est, Nuseni – nord si Chiochis-vest .

2.Componenta

Comuna are in componenta sa 6 localitati si anume : Matei, Morut, Fintinele, Corvinesti, Bidiu si Enciu.

3.Relief

Teritoriul comunei se gaseste in partea deluroasa a Campiei Transilvaniei, cu dealuri asimetrice, cu procese de panta active sau stabilizate in lunca. Versantii sunt neuniformi, adesea erodati, afectati de alunecari, cu denivelari.

4.Resurse de sol si potentialul productiv al acestora

Solurile sunt brune argiloiluviale si brune luvice in partea de sud a comunei (Matei, Fintinele, Morut).

In subsol se gasesc resurse de gaze naturale care sunt exploatate in partea centrala si sudica a comunei. In localitatea Fintinele exista o statie de comprimare a gazelor naturale.

5.Clima (temperaturi, precipitatii, ape freaticice)

Prin pozitia sa geografica, comuna Matei se incadreaza in sectorul cu clima de tip continental, cu o temperatura medie anuala de 8,2oC. Precipitatiile atmosferice sunt de 680 mm/mp si sunt repartizate neuniform pe perioada anului. Apa freatica se afla la o adancime de 1-1.5 m in lunca si la 2.5- 10 m pe versanti. Vanturile sunt de intensitate medie.

6.Retea hidrografica

Teritoriul comunei este situat in bazinul hidrografic al Somesului, pe valea Melesului, vale care strabate comuna de la sud la nord si care isi aduna apa rezultata, in mare parte, in urma precipitatiilor si din afluentii mici situati pe ambele parti.

Resurse (apa potabila, izvoare, resurse minerale, forestiere, alte resurse ale padurii, arii protejate, etc.)

La nivelul comunei Matei, respectiv in localitatile Matei si Corvinesti exista o retea de alimentare cu apa potabila cu o lungime de 25.931 m.

Din panza freatica subterana sunt alimentate fantanile si izvoarele existente, apa este captata de familii din satele unde nu exista retea de apa, alimentarea cu apa facandu-se prin cadere. Apele freaticice au fost identificate in terasele aluvionare, in conurile de dejectie sau in depunerile aluvionare de lunca, la adancimi variabile intre 5-20 m. Datorita adancimii nu prea mari au fost interceptate, cu usurinta, prin puturi, constituind sursa principala de alimentare cu apa a locuitorilor.

Ca si resurse minerale, comuna Matei are in subsol resurse de sare si gaz metan.

Comuna se gaseste in zona padurilor de foioase, etajul padurilor de gorun. Pajistile de pe versanti au in compozitie si ranunculacee si carexuri. Padurile de pe raza comunei sunt bogate in fructe de padure.

Resursele forestiere nu sunt deloc de neglijat, comuna dispunand de un total de 1.529 ha de paduri si alte terenuri cu vegetatie forestiera, din care 134.5 ha proprietate publica si 709 ha proprietate privata.

Obiectivele generale social-economice si ecologice impuse prin amenajamentul silvic pentru vegetatia forestiera, sunt :

- Asigurarea unor efecte de protectie a solurilor si a terenurilor cu inmlastinare permanenta ;
- Conservarea unor paduri aflate la mare altitudine ;
- Protectia unor paduri situate de-a lungul cailor de comunicatie, de interes turistic ;
- Conservarea frumusetilor naturii ;
- Ocrotirea unor specii rare din fauna indigena ;
- Producerea de lemn in cantitati si dimensiuni cat mai mari si intr-o gama variata de sortimente ;

Altitudinea medie la care este asezata comuna este de 453 m iar suprafata totala este de 8382 ha.

1. Suprafata totala a comunei (ha) 8.382
2. Intravilan (ha) 492.9
3. Extravilan (ha) 7.889.1
4. Suprafata agricola (ha) : arabil,pasuni,fanete,vii si livezi 6.819
5. Paduri si alte terenuri cu vegetatie forestiera (ha) indiferent de forma de proprietate 1.529
6. Terenuri cu ape (ha) 34

7.Economia rurala

Viata economica a comunei MATEI se dezvolta pe urmatoarele domenii : agricultura, zootehnie, comert si silvicultura.

Sectorul zootehnic este dezvoltat, el avand o pondere insemnata in gospodariile populatiei.

Viata economica a comunei MATEI trebuie dezvoltata in continuare in toate sectoarele sale : agricultura, zootehnie, industrie, comert si silvicultura iar autoritatea publica locala trebuie sa investeasca pentru dezvoltarea vietii economice a comunei deoarece aceasta produce efecte benefice asupra vietii locuitorilor.

8.Mediul

Comuna MATEI investeste prin executivul sau an de an in protectia mediului inconjurator .

Printr-o actiune bine gandita la nivel de judet,consiliul local Matei a hotarat asocierea cu toate autoritatile locale din judetul Bistrita Nasaud pentru obtinerea unei finantari nerambursabile in vederea construirii unei gropi de gunoi ecologice la Tarpiu, comuna Dumitra, locatie unde, incepand cu septembrie 2014, se transporta si stocheaza deseurile menajere colectate din judet de catre operatorul de salubritate SC VITALIA.

Delegarea gestiunii firmei mai sus mentionate a avut ca rezultat direct inchiderea celor 6 gropi de gunoi neautorizate existente pe raza comunei eliminand astfel posibilele focare de infectie, de poluare a aerului ,apei si solului in zona unde erau situate.

Se remarca in ultima perioada ca zonele cele mai expuse la poluarea mediului prin aruncarea accidentala a deseurilor menajere sunt cursurile de apa care transporta din amonte in aval gunoiul deversat in rauri si zonele adiacente drumurilor judetene, in special parcarile amenajate. Pentru a preveni aceste fenomene se impune afisarea de banere cu indemnuri de protejare a mediului dar si campanii de informare in randul tinerei generatii pentru a inocula necesitatea de a proteja spatiile publice, spatiile verzi si apele curgatoare.

Activitatea de creare si protejare a spatiilor verzi trebuie redresata si dezvoltata in viitor pentru a crea un nivel sanatos si nepoluat al aerului si un confort urbanistic si de imagine sporit.

9. Dezvoltare sociala

Grija fata de om in general si fata de tanara generatie, in special trebuie sa fie cea mai importanta preocupare a oricarei autoritati locale.

Din pacate, in ultimii ani, in comuna MATEI se observa un trend descendent al locuitorilor, ajungandu-se, conform ultimului recensamant, in anul 2011, la un numar de 2564 de persoane.

Din punct de vedere al confesiunilor in comuna noastra locuiesc 1291 de ortodocsi, 83 greco- catolici, 28 romano-catolici, 938 reformati si 224 locuitori de alte religii crestine.

Compozitia comunei noastre din punct de vedere al etniei locuitorilor prezenti arata astfel :1342 romani, 1044 maghiari, 148 romi si 30 alte nationalitati.

La nivelul anului 2018 apreciem ca un numar de 124 persoane lucreaza in strainatate cu contracte de munca temporare sau permanente insa fara sa existe cazuri de abandon al copiilor sau sa se inregistreze cazuri deosebite de suferinta in familie ca urmare a plecarii parintilor la munca .

Analizand statutul ocupational al comunei MATEI observam ca un numar de 464 de persoane sunt active adica salariate iar 2100 de persoane sunt inactice adica fac parte din urmatoarele categorii dupa cum urmeaza :

- pensionari..... 1452
- someri..... 70
- persoane fara venituri 24
- copii cu cerinte scolare.... 289
- persoane cu dizabilitati..... 265

La aceasta data nu avem inregistrat in comuna niciun ONG cu activitati in domeniul serviciilor sociale iar serviciul de asistenta sociala din primarie nu este acreditat.

Comuna MATEI dispune de un cabinet medical privat ce isi desfasoara activitatea in cladirea dispensarului uman din localitatea MATEI si o farmacie privata ce deserveste toti locuitorii comunei. Comuna nu detine spital si nici ambulanta.

Locuitorii comunei noastre detin in proprietate 1033 de gospodarii/locuinte insumand o suprafata totala locuibila de 203458 m². Locuintele din comuna beneficiaza de racordare la utilitati precum apa, gaze naturale, energie electrica, internet, iar accesul spre acestea se face de strazi cu un grad adecvat de confort.

In viitor va trebui sa asiguram o informare suficienta cu privire la fondurile sociale in vederea aplicarii unor finantari nerambursabile si sa asiguram incurajarea celor aflati in ajutor social pentru o reintegrare activa. De asemenea trebuie sa creasca numarul asistentilor sociali din primarie si odata cu acestia si serviciile sociale oferite de primarie (exemplu : centre after school, centre de zi si noapte pentru cei nevoiasi, femei abuzate si copii abandonati) .

II. Consideratii generale

Urmare a modificarilor intervenite in nevoile sociale ale populatiei localitatii, în comportamentul general al locuitorilor si în legislatia natioanala în domeniul asistentei sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de catre Compartimentul de Asistenta Sociala din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Matei, judetul Bistrita-Nasaud, pentru perioada 2019-2023 si a unui Plan de actiune elaborat in conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezinta o componenta a sistemului de protecție socială, aceasta din urma fiind un obiectiv impus atentiei în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale contine cel putin urmatoarele informatii: obiectivul general si obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilitati si termene de realizare, sursele de finantare si bugetul estimat.

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamenteaza pe informatiile colectate de Compartiment in exercitarea atributiilor prevazute la art.3 al(2) lit.”d” “h” si “i” din HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal.

Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartiment, fie prin contractarea unor servicii de specialitate si contine cel putin urmatoarele informatii:

- a) caracteristici teritoriale ale unitatii administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socio-economica si culturala a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populatiei dupa varsta, sex, ocupatie, speranta de viata la nastere, speranta de viata sanatoasa la 65 de ani, soldul migratiei etc...
- d) tipurile de situatii de dificultate, vulnerabilitate, dependenta de risc social etc..., precum si estimarea numarului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea raspunde nevoilor beneficiarilor identificati si argumentatia alegerii acestora.

Prezenta Strategie si Planul de actiune corespunzator sunt elaborate cu respectarea legislatiei in vigoare.

1. Definitie

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept "Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru preservarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții".

2. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a somerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Matei.

Serviciile sociale reprezintă unul din pilonii importanți ai sprijinului pentru incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și își vor demonstra eficacitatea atât timp cât relația dintre "nevoile grupurilor vulnerabile – oferirea de servicii sociale" va fi echilibrată, generând un răspuns complex și integrat în care misiunea serviciilor sociale se regăsește sub umbrela incluziunii sociale.

3. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.539/2005 pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotararea Guvernului nr.70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.217/2003 privind prevenirea si combaterea violentei in familie, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotararea Guvernului nr.1149/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.116/2002 privind prevenirea si combaterea marginalizarii sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;
- Hotararea Guvernului nr.118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/consiliului general al Municipiului Bucuresti;
- Legea nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

III. Principii si valori

Conform art.5 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, acordarea serviciilor sociale se intemeiaza pe urmatoarele valori si principii:

- **solidaritatea sociala**, potrivit careia intreaga comunitate participa la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesita suport si masuri de protectie sociala pentru depasirea sau limitarea unor situatii de dificultate, in scopul asigurarii incluziunii sociale a acestei categorii de populatie;
- **subsidiaritatea**, potrivit careia, in situatia in care persoana sau familia nu isi poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locala si structurile ei asociative si complementar statul;
- **universalitatea**, potrivit careia fiecare persoana are dreptul la asistenta sociala, in conditiile prevazute de lege;
- **respectarea demnitatii umane**, potrivit careia fiecarei persoane ii este garantata dezvoltarea libera si deplina a personalitatii, ii sunt respectate statutul individual si social si dreptul la intimitate si protectie impotriva oricarui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

- **abordarea individuala**, potrivit careia masurile de asistenta sociala trebuie adaptate situatiei particulare de viata a fiecarui individ. Acest principiu ia in considerare caracterul si cauza unor situatii de urgenta care pot afecta abilitatile individuale, conditia fizica si mentala, precum si nivelul de integrare sociala a persoanei. Suportul adresat situatiei de dificultate individuala consta inclusiv in masuri de sustinere adresate membrilor familiei beneficiarului;
- **parteneriatul**, potrivit caruia autoritatile publice centrale si locale, institutiile publice si private, organizatiile neguvernamentale, institutiile de cult recunoscute de lege, precum si membrii comunitatii stabilesc obiective comune, conlucreaza si mobilizeaza toate resursele necesare pentru asigurarea unor conditii de viata decente si demne pentru persoanele vulnerabile;
- **participarea beneficiarilor**, potrivit careia beneficiarii participa la formularea si implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de support social si se implica activ in viata comunitatii, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activitati voluntare desfasurate in folosul persoanelor vulnerabile;
- **transparenta**, potrivit careia se asigura cresterea gradului de responsabilitate a administratiei publice centrale si locale fata de cetatean, precum si stimularea participarii active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;
- **nediscriminarea**, potrivit careia persoanele vulnerabile beneficiaza de masuri si actiuni de protectie sociala fara restrictie sau preferinta fata de rasa, nationalitate, origine etnica, limba, religie, categorie sociala, opinie, sex ori orientare sexuala, varsta, aparteneta politica, dizabilitate, boala cronica necontagioasa, infectare HIV sau apartenenta la o categorie defavorizata;
- **eficacitatea**, potrivit careia utilizarea resurselor publice are in vedere indeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activitati si obtinerea celui mai bun rezultat in raport cu efectul proiectat;
- **eficienta**, potrivit careia utilizarea resurselor publice are la baza respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
- **respectarea dreptului la autodeterminare**, potrivit careia fiecare persoana are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurandu-se ca aceasta nu ameninta drepturile sau interesele legitime ale celorlalti;
- **activizarea**, potrivit careia masurile de asistenta sociala au ca obiectiv final incurajarea ocuparii, in scopul integrarii/reintegrarii sociale si cresterii calitatii vietii persoanei, si intarirea nucleului familial;
- **proximitatea**, potrivit careia serviciile sunt organizate cat mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului si mentinerea persoanei cat mai mult posibil in propriul mediu de viata;
- **complementaritatea si abordarea integrata**, potrivit carora, pentru asigurarea intregului potential de functionare sociala a persoanei ca membru deplin al familiei, comunitatii si societatii, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului si acordate integrat cu o gama larga de masuri si servicii din domeniul economic, educational, de sanatate, cultural, etc...;

- **concurenta si competitivitatea**, potrivit carora furnizorii de servicii sociale publici si privati trebuie sa se preocupe permanent de cresterea calitatii serviciilor acordate si sa beneficieze de tratament egal pe piata serviciilor sociale;
- **egalitatea de sanse**, potrivit careia beneficiarii, fara nici un fel de discriminare, au acces in mod egal la oportunitatile de implinire si dezvoltare personala, dar si la masurile si actiunile de protectie sociala;
- **confidentialitatea**, potrivit careia, pentru respectarea vietii private, beneficiarii au dreptul la pastrarea confidentialitatii asupra datelor personale si informatiilor referitoare la viata privata si situatia de dificultate in care se afla;
- **echitatea**, potrivit careia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similar, pentru aceleasi tipuri de nevoi, beneficiaza de drepturi sociale egale;
- **focalizarea**, potrivit careia beneficiile de asistenta sociala si serviciile sociale se adreseaza celor mai vulnerabile categorii de persoane si se acorda in functie de veniturile si bunurile acestora;
- **dreptul la libera alegere a furnizorului de servicii**, potrivit caruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditati.

Compartimentul de asistenta sociala , organizat la nivel local, are responsabilitatea crearii , mentinerii si dezvoltarii serviciilor sociale cu caracter primar, in functie de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de sustinere a functionalitatii sociale a persoanei in mediul propriu de viata, familial si comunitar.

IV. Obiective operationale:

- imbunatatirea calitatii si eficientei furnizarii serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de catre personalul cu atributii de asistenta sociala vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile si favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect si echitabil al tuturor copiilor in societatea noastra, in exercitarea drepturilor de catre copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activitatilor de informare asupra drepturilor si obligatiilor cetatenilor;
- diversificarea actiunilor de constientizare si sensibilizare sociala;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizarii sociale;
- combaterea riscului de excluziune sociala;
- combaterea abuzului si neglijarii persoanelor varstnice;
- imbunatatirea situatiei comunitatii romilor.

V. Obiective specifice:

1. Implementarea unitara si coerenta a prevederilor legale din domeniul asistentei sociale, corelate cu nevoile si problemele sociale ale Grupului tinta (categoriilor de beneficiari);

2. Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu, etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere, etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;
3. Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Rebrisoara;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, etc.;
5. Dezvoltarea unor atitudini proactice și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

La nivelul comunei Matei au fost identificate grupuri țintă, categorii de beneficiari, după cum urmează:

1) Copii și familii aflate în dificultate:

- tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- familii monoparentale;
- familii tinere;
- copii cu părinți plecați la muncă în străinătate, copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

1. lipsa locuinței;
2. resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
3. dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
4. familii cu climat social defavorabil;
5. abandonul școlar și delincvența juvenilă;
6. dificultăți în obținerea unor drepturi;
7. probleme de sănătate;

2) Persoane vârstnice

Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

1. sănătatea precară;
2. venituri mici în raport cu necesitățile;
3. izolare, singurătate;
4. capacitatea scăzută de autogospodărire;
5. absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
6. un număr insuficient de locuri în centrele de asistență medico-socială din județ;
7. nevoi spirituale;

3) Persoane cu handicap

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

1. accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
2. lipsa locurilor de muncă protejate;

3. lipsa profesionistilor in servicii specializate;
4. situatia materiala precara;
5. atitudinea discriminatorie a societatii;
6. situatia materiala precara;
7. absenta suportului pentru familia care are in intretinere persoana cu handicap;
8. lipsa centrelor rezidentiale de zi, specializate pe tipuri de handicap;

4) Alte persoane in situatii de risc social:

-copiii strazii

- tinerii proveniti din institutiile de ocrotire sociala

- adultii care se afla ocazional in comuna.

Problemele sociale ale acestor persoane sunt:

1. lipsa locuintelor;
2. lipsa locurilor de munca;
3. sanatate precara;
4. lipsa educatiei;
5. dependenta de alcool si de droguri;
6. lipsa de informare;
7. neacceptarea situatiei in care se afla;

VI. Tipuri de servicii sociale.

În administrarea si acordarea serviciilor sociale, Compartimentul realizeaza urmatoarele:

a) solicita acreditarea ca furnizor de servicii sociale si licenta de functionare pentru serviciile sociale ale autoritatii administratiei publice locale din unitatea administrativ-teritoriala respectiva;

b) primeste si înregistreaza solicitarile de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, de reprezentantii legali ai acestora, precum si sesizarile altor persoane/institutii/furnizori privati de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate in dificultate;

c) evalueaza nevoile sociale ale populatiei din unitatea administrativ-teritoriala in vederea identificarii familiilor si persoanelor aflate in dificultate, precum si a cauzelor care au generat situatiile de risc ,de excluziune sociala;

d) elaboreaza, în baza evaluarilor initiale, planurile de interventie care cuprind masuri de asistenta sociala, respectiv serviciile recomandate si beneficiile de asistenta sociala la care persoana are dreptul;

e) realizeaza diagnoza sociala la nivelul grupului si comunitatii si elaboreaza planul de servicii comunitare;

f) acorda servicii de asistenta comunitara în baza masurilor de asistenta sociala incluse de Compartiment in planul de actiune;

g) recomanda realizarea evaluarii complexe si faciliteaza accesul persoanelor beneficiare la serviciile sociale;

h) acorda direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care detine licenta

de functionare, cu respectarea etapelor obligatorii prevazute la art.46 din Legea nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, a standardelor minime de calitate si a standardelor de cost;

Serviciile sociale sunt servicii de interes general si se organizeaza in forme/structuri diverse, in functie de specificul activitatii/activitatilor derulate si de nevoile particulare ale fiecarei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv si presupun o abordare integrata a nevoilor persoanei, in relatie cu situatia socio-economica, starea de sanatate, nivelul de educatie si mediul social de viata al acesteia.

VII. Finantarea serviciilor sociale

Finantarea serviciilor sociale si beneficiilor de asistenta sociala se asigura din bugetul local, bugetul de stat, din donatii, sponsorizari si alte forme private de contributii banesti, potrivit legii.

VIII. Servicii sociale propuse a fi infiintate

În perioada 2019-2023 nu sunt propuse pentru infiintare servicii sociale, având în vedere numarul redus al persoanelor aflate în situatii de dificultate, vulnerabile, dependente sau în risc social identificate la nivelul comunei Matei.

IX. Activitati de informare a cetatenilor cu privire la serviciile sociale existente la nivel local si judetean .

În vederea asigurarii eficientei si transparente in planificarea, finantarea si acordarea serviciilor sociale, Compartimentul are urmatoarele obligatii principale:

- asigurarea informarii comunitatii, prin publicarea pe pagina web www.comunamatei.ro a informatiilor privind:
 - strategia de dezvoltare a serviciilor sociale si planul anual de actiune;
 - activitatea proprie si serviciile aflate in administrare – formulare/modele cereri in format editabil, programul institutiei, conditii de eligibilitate, alte informatii;
 - informatii privind furnizorii de servicii sociale din comunitate si judet si a serviciilor sociale acordate de catre acestia;
 - situatii statistice, rapoarte de activitate;
 - informatii privind serviciile de ocupare a fortei de munca;
 - campanii de informare, intalniri cu furnizori de servicii sociale, organizatii de voluntariat, asociatii, etc.
- transmiterea catre serviciul public de asistenta sociala de la nivel judetean a strategiei locale si a planului anual de actiune, in termen de 15 zile de la data aprobarii acestora;
- transmiterea trimestriala, in format electronic, serviciului public de asistenta sociala de la nivel judetean a datelor si informatiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale si serviciile sociale administrate de acestia, precum si a rapoartelor de monitorizare si evaluare a serviciilor sociale;
- organizarea de sesiuni de consultari cu reprezentanti ai organizatiilor beneficiarilor si ai furnizorilor de servicii sociale in scopul fundamentarii strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale si a planului anual de actiune;

- comunicarea informatiilor solicitate sau, dupa caz, punerea acestora la dispozitia institutiilor/structurilor cu atributii in monitorizarea si controlul respectarii drepturilor omului, in monitorizarea utilizarii procedurilor de prevenire si combatere a oricaror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale si, dupa caz, institutiilor/structurilor cu atributii privind prevenirea torturii, precum si acordarea de sprijin in realizarea vizitelor de monitorizare, in conditiile legii.

Mentinerea serviciilor sociale la un nivel de calitate sunt un mijloc prin care cetatenii sunt sprijiniti sa devina activi in viata economica si sociala a comunitatilor lor, sa depaseasca situatii de dificultate (temporare sau de lunga durata) si sa contribuie activ la bunastarea colectiva.

PLANUL DE ACTIUNE

În vederea implementarii Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, judetul Bistrita-Nasaud, pentru perioada 2019-2023

Obiectiv general

Înfiintarea si dezvoltarea unui sistem realist si eficient de servicii sociale la nivelul comunei Matei, capabil sa asigure incluziunea sociala a tuturor categoriilor vulnerabile, cresterea calitatii vietii, tratament egal, nediscriminare si dreptul la o viata demna pentru toti locuitorii comunei.

Obiective specifice	Activitati	Termen	Responsabili si surse de finantare
Obiectiv specific 1: Implementarea unitara si coerenta a prevederilor legale din domeniul asistentei sociale, corelate cu nevoile si problemele sociale ale Grupului tinta (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informatiilor necesare identificarii sau actualizarii nevoilor sociale la nivelul comunei Matei	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localitatii, repartizati in functie de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2019-2023	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Monitorizarea si evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei Matei	2019-2023	Primar/Secretar
Obiectiv specific 2: Infiintarea si actualizarea continua a unei Baze de date care sa cuprinda date privind beneficiarii (date de contact, varsta, nivel de pregatire scolara si profesionala, adrese de domiciliu, etc.), date privind indemnizatiile	Masuri de facilitare a accesului persoanelor aflate in grupul tinta in acordarea ajutoarelor financiare, materiale si medicale pentru situatiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzire, ajutoare materiale, alocatii de sustinere, etc.	Permanent	Primar/Secretar Compartimentul de Asistenta Sociala si Bugetul local

acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenta, ajutoare pentru incalzire, ajutoare materiale, alocatii de sustinere, etc.), cuantumul si data acordarii acestora, precum si alte informatii relevante pentru completarea Bazei de date.	Crearea unei evidente informatizate (fisiere, foldere, tabele centralizatoare, etc.) care sa cuprinda toate informatiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale	2019-2023	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul Local
	Completarea acestor documente pe zile, luni, ani	2019-2023	Compartimentul de Asistenta Sociala
	Centralizarea datelor, verificarea si corelarea cu evidentele numerice, financiare din compartimentul finante- contabilitate etc.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala, Compartiment Buget, Contabilitate Impozite si Taxe Locale,
	Actualizarea continua a intregii Baze de date	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala
Obiectiv specific 3: Infiintarea, implementarea unui sistem armonizat si integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Matei	Actiuni privind prevenirea abuzului, neglijarii, exploatarei si a oricaror forme de violenta asupra copilului sau de separare a copilului de parintii naturali, igienei si salubritatii mediului inconjurator, verificarea periodica a copiilor care au fost plasati pentru a primi ingrijire, dezvoltarea de programe de educatie pentru viata, inclusiv educatie sexuala, in vederea prevenirii contactarii bolilor cu transmitere sexuala si a graviditatii minorelor etc.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Actiuni de incurajare a activitatii de voluntariat in randul tinerilor in domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educatie pentru sanatate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistenta medicala gratuita tinerilor care urmeaza o forma de invatamant autorizata sau acreditata, conform legii, precum si promovarea unor masuri de reintegrare sociala a tinerilor dependenti de alcool, droguri sau alte substante nocive etc.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Colaborarea cu institutiile judetene in vederea asigurarii	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala

	furnizarii de servicii pentru persoanele varstnice si facilitarea accesului acestora in centre sociale, precum si a persoanelor cu handicap		Bugetul local Bugetul de stat prin structurile sale
	Elaborarea procedurilor de selectie a proiectelor de parteneriat	2019	Primar/Secretar Compartimentul de Asistenta Sociala
Obiectiv specific 4: Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autoritati sau institutii publice, ONG-uri etc.	Incheierea contractelor si implementarea proiectelor in parteneriat cu autoritatea/institutia/furnizorul privat desemnat castigator in urma selectiei	2019	Primar/Secretar
Obiectiv specific 5: Dezvoltarea unor atitudini proactive si participative in randul populatiei localitatii si a beneficiarilor de servicii sociale	Informare si consiliere a locuitorilor comunei in orice domeniu de interes al serviciilor si masurilor sociale	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Programe de sprijin pentru copiii si tinerii de etnie roma in vederea urmarii unei forme de invatamant, si de support pentru cei care sunt identificati ca poseda calitati deosebite	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Activitati privind combaterea riscului de excluziune sociala si a marginalizarii sociale	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local AJPIS BN DGASPC BN
	Realizarea de programe de educatie parentala si activitati de informare individuala si consiliere a parintilor care intentioneaza sa plece in strainatate, precum si a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local
	Realizarea unor planuri de servicii in vederea instituirii unei masuri de protectie speciala pentru copiii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate.	Permanent	Compartimentul de Asistenta Sociala Bugetul local AJPIS BN DGASPC BN

În conformitate cu prevederile art.112 al(3) lit.b din Legea asistentei sociale nr.292/2011 si în concordanta cu Planul de actiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2019-2023, anual se va elabora un Plan anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local. Acest plan de actiune va cuprinde date detaliate privind : numarul si categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat si sursele de finantare.

X. Monitorizarea si evaluarea strategiei

1. Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizata prin intermediul unor rapoarte anuale intocmite de Compartimentul asistenta sociala.

Raportul anual este structurat astfel:

- stadiul in care se afla diversele activitati/actiuni/masuri programate pentru anul in care se face raportarea;
- Problemele/piedicele intampinate;
- Revizuirea/ajustarea activitatilor/actiunilor/masurilor, acolo unde este cazul;
- Timpul estimat pentru indeplinirea activitatilor/actiunilor/masurilor revizuite/ajustate;
- Alte aspect;

La finalizarea implementarii Strategiei se va intocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2023.

2. Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluata anual prin intermediul:

- Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicitatii prin afisare la sediul Primariei, pe site-ul acesteia si aduse la cunostinta tuturor celor interesati;
- Unor rapoarte intermediare de monitorizare, intocmite ori de cate ori intervin modificari legislative sau de alta natura, care impun elaborarea acestora. De asemenea, rapoartele intermediare vor fi date publicitatii prin afisare la sediul primariei, pe site-ul acesteia si aduse la cunostinta tuturor celor interesati;
- Organizarea unor intalniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanti ai beneficiarilor si ai comunitatii, alte persoane cu pregatire si expertiza in domeniul serviciilor sociale, alti invitati, unde vor fi comunicate si evaluate rezultatele implementarii Strategiei. Aceste intalniri anuale se vor finaliza prin intocmirea, de catre persoana nominalizata, a unui proces-verbal in care se vor consemna toate informatiile comunicate, toate luarile de cuvânt si care va fi semnat de toti participantii;
- Raportul-final intocmit la finalizarea implementarii Strategiei, in anul 2023;

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului Comunei Matei, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor si a altor factori interesati din comunitate si judet.

Monitorizarea si evaluarea Strategiei se vor face la nivelul compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizata in acest sens.

În functie de rezultatele evaluarii si monitorizarii si in acord cu modificarile legislative, sau cu modificarile intervenite in contextual social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuita sau completata ori de cate ori este necesar.

ROMANIA
JUDETUL BISTRITA-NASAUD
CONSILIUL LOCAL MATEI
COMISIA PENTRU ACTIVITATI SOCIAL CULTURALE, CULTE, INVATAMANT,
SANATATE, MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA, PROTECTIA COPILULUI SI SPORT
NR. 1985/19.09.2019

AVIZ CONSULTATIV

Referitor :PROIECT DE HOTARARE:

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei
Matei, județul Bistrița-Năsăud , pentru perioada 2019-2023

În sedinta Comisiei pentru activitati social culturale, culte,
invatamant,sanatate, munca si protective sociala, protectia copilului si sport, de pe
langa Consiliul Local al comunei Matei ,am luat in discutie proiectul de hotarare
susmentionat si :

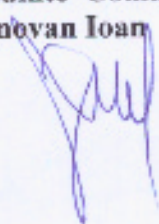
Avand in vedere :

- Prevederile art.112 al(3) lit."a" din Legea asistentei sociale nr.292/2011;
- Prevederile H.G. nr.1826/2005 pentru aprobarea Strategiei nationale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Prevederile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale; , cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal , cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.136 alin(1), alin(2), alin(3) lit."b" si alin(8) lit."c" din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ;

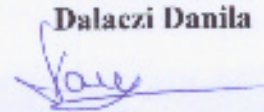
PROIECTUL DE HOTARARE se avizeaza favorabil si se propune a fi inaintat
spre dezbatere plenului Consiliului Local ,in forma propusa de initiator cu un
numar de :

- 3-voturi "pentru"
- 0 -voturi "impotriva "
- 0- voturi "abtineri "

Presedinte Comisie,
Tirnovan Ioan



Secretar Comisie,
Dalaczi Danila



ROMANIA
JUDETUL BISTRITA-NASAUD
COMUNA MATEI
CONSILIUL LOCAL MATEI
Nr.5 din 19.09.2019

PROIECT
HOTARARE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud , pentru perioada 2019-2023

Consiliul Local al Comunei Matei întrunit în ședința ordinară în prezenta a ____ consilieri;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare cu nr. 1984/19.09.2019 întocmită de primarul comunei Matei, în calitate sa de initiator privind aprobarea planului strategic de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2019-2023 la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud și Proiectul de hotărâre inițiat de către acesta ;
 - Raportul de specialitate cu nr. 1983 /19.09.2019 al Compartimentului asistența socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Matei, prin care se arată necesitatea adoptării unei Hotărâri, privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale în perioada 2019-2023 administrate și/sau finanțate din bugetul local ;
 - Avizul consultativ înregistrat sub nr.1985/19.09.2019 al Comisiei pentru activități sociale culturale, culte, învățământ, sănătate , munca și protecție socială , protecția copilului și sport din cadrul Consiliului Local Matei ;
 - Procesul-Verbal de control nr.20 din data de 28.06.2019 al Agenției Județene de Plăți și Inspectie Socială Bistrița-Năsăud;
- În conformitate cu :
- Prevederile art.112 al(3) lit."a" din Legea asistenței sociale nr.292/2011;
 - Prevederile H.G. nr.1826/2005 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - Prevederile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale; , cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal , cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art.129 alin. (1) , alin.(7) lit."b" din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ

HOTARASTE:

Art.1- Se aprobă **Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud , pentru perioada 2019-2023**, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2 – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se va încredina primarul și domnișoara Andaci Krisztina, inspector debutant -asistent social în cadrul aparatului de specialitate al comunei Matei .

Art.3 –Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Matei în ședința ordinară din data de 24.09.2019 , cu un număr de voturi ___ „pentru”, ___ „abțineri”, ___ „împotriva”, din numărul de ___ consilieri prezenți .

Art.4 – Prezenta hotarare se aduce la cunoștința publica prin afișare si se comunica prin grija secretarului comunei cu:

- Institutia Prefectului Judetului Bistrita-Nasaud;
- Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Socială Bistrita-Nasaud;
- Primarul Comunei Matei;
- Compartiment Asistenta Sociala;

INITIATOR,
PRIMAR
Encian Vasile



ROMANIA
JUDETUL BISTRITA NASAUD
PRIMARIA COMUNEI MATEI
PRIMAR
NR. 4035 /21.06.2019

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud , pentru perioada 2019-2023

Subsemnatul Encian Vasile –Primar al Comunei Matei ;

Avand in vedere :

- Prevederile art.112 al(3) lit."a" din Legea asistentei sociale nr.292/2011;
 - Prevederile H.G. nr.1826/2005 pentru aprobarea Strategiei nationale de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - Prevederile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale; , cu modificările și completările ulterioare ;
 - Prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal , cu modificările și completările ulterioare
 - Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.136 alin (1), alin (2) si alin. (8) din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ;

PROPUN

- Initierea si aprobarea unui Proiect de hotărâre privind aprobarea **Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud , pentru perioada 2019-2023 .**

Fata de cele mentionate ,va rog a da curs favorabil solicitarilor mele .



RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud , pentru perioada 2019-2023

Subsemnata Andaci Krisztina – inspector debutant în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Matei-Compartiment Asistență socială, supun atenției D-lui Primar, următoarele :

Avand in vedere :

- Procesul-Verbal de control nr.20 din data de 28.06.2019 al Agentiei Judetene de Plati si Inspectie Sociala Bistrita-Nasaud;
- Prevederile art.112 al(3) lit."a" din Legea asistentei sociale nr.292/2011;
- Prevederile H.G. nr.1826/2005 pentru aprobarea Strategiei nationale de dezvoltare a serviciilor sociale;
- Prevederile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.17/2000 privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr.197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale; , cu modifiările și completările ulterioare ;
- Prevederile H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal , cu modificările și completările ulterioare
- Prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Ordonantei de urgenta nr.57/2019- privind Codul administrativ.

PROPUN:

- Inițierea și aprobarea unui Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Matei, județul Bistrița-Năsăud, pentru perioada 2019-2023.

Fata de cele menționate, va rog a da curs favorabil solicitărilor mele.

**Inspector debutant,
ANDACI KRISZTINA**

